ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
Istituto d'Istruzione Superiore "C.POERIO"
FOGGIA

Il/la sottoscritto/a____

in servizio presso questo Istituto__________________ in qualità ______________

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg.________ dal ____________ al ____________ per:

- ferie ☐ a.s. precedente - ☐ a.s. corrente
- festività soppresse previste dalla legge 23/12/1977, n° 937
- legge 104/92
- permesso retribuito ai sensi dell'art. 21
  concorsi - esami - motivi personali/familiari
- malattia (ai sensi dell'art. 17)
- Congedo parentale
  - malattia del bambino (dietro presentazione certificato medico)
  - astensione facoltativa generale
- aspettativa per motivi di *famiglia *studio
- Permesso per lutto
- Permesso non retribuito/Aspettativa per motivi personali/familiari
- Permesso diritto allo studio (150H)
- altro caso previsto dalla normativa vigente: ______________________________

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in ____________________

via ______________________ n° ______ tel. ______________________

- A tal fine dichiara: ____
- A tal fine allega : ____

__________li,____________

Il/la Richiedente

____

^^^

Vista la domanda, Prot. N° ______________ del ________

☐ si concede

☐ non si concede

La Dirigente Scolastica
dott. Enza Maria CALDARELLA